



ПРИКАЗ

30.01.2025

г. Казань

№ 12-09

О ежегодном республиканском конкурсе
генеалогических исследований «Моя
родословная»

В целях сохранения и развития родословных традиций, укрепления семейных связей и преемственности поколений, развития интереса к истории Республики Татарстан и своей семьи, формирования исторического сознания и воспитания чувства патриотизма, а также приобщения к работе с архивными материалами, чтению исторической и краеведческой литературы,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о ежегодном республиканском конкурсе генеалогических исследований «Моя родословная» (далее – конкурс).
2. Отделу исполнения запросов генеалогического характера государственного бюджетного учреждения «Государственный архив Республики Татарстан» назначить ответственных исполнителей, организовывать и проводить конкурс в соответствии с утвержденным Положением.
3. Финансово-экономическому отделу осуществить выплаты денежных средств победителям конкурса за счет целевых средств, предусмотренных Государственной программой «Развитие архивного дела в Республике Татарстан на 2016-2025 годы», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 10.06.2016 № 395.
4. Признать утратившим силу приказ Государственного комитета Республики Татарстан по архивному делу от 01.03.2024 № 38-од «О ежегодном республиканском конкурсе генеалогических исследований «Моя родословная».
5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель

Г.З. Габдрахманова

Утверждено приказом
Государственного комитета
Республики Татарстан
по архивному делу
от 30.01.2025 № 12-02

Положение о ежегодном республиканском конкурсе генеалогических исследований «Моя родословная»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении ежегодного республиканского конкурса генеалогических исследований «Моя родословная» (далее – Положение, конкурс) определяет порядок организации и проведения конкурса, критерии оценок конкурсных работ.

1.2. Учредителем Конкурса является Государственный комитет Республики Татарстан по архивному делу (Госкомархив), организатором конкурса является – государственное бюджетное учреждение «Государственный архив Республики Татарстан» (далее – Госархив).

1.3. Информация о порядке проведения, условиях, предусматривающих существо задания, критериях и порядке оценки результатов, месте, сроках и порядке их представления, размере и форме награды, а также порядке и сроках объявления результатов конкурса размещается на официальном сайте Госкомархива в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://arhiv.tatarstan.ru>) (далее – официальный сайт Госкомархива) не позднее чем за десять календарных дней до начала приема конкурсных работ.

2. Цель и задачи конкурса

2.1. Основной целью конкурса является возрождение традиций семейных родословий, содействие и поддержка семейных ценностей.

2.2. Задачи конкурса:

- сохранение и развитие родословных традиций;
- содействие патриотическому воспитанию детей и молодежи на основе изучения причастности истории семьи к истории страны и родного края;
- содействие укреплению семейных традиций и связей между поколениями;
- сохранение и развитие традиции историко-родословных исследований;
- приобщение к работе с архивными материалами, чтению исторической и краеведческой литературы.

3. Участники конкурса

3.1. В конкурсе вправе принять участие все желающие по пяти возрастным группам:

- 1 группа – обучающиеся общеобразовательных организаций 1-4 классов;
- 2 группа – обучающиеся общеобразовательных организаций 5-8 классов;
- 3 группа – обучающиеся общеобразовательных организаций 9-11 классов;
- 4 группа – обучающиеся профессиональных образовательных организаций в возрасте до 18 лет;
- 5 группа – физические лица старше 18 лет.

3.2. Победители конкурса определяются по каждой возрастной группе отдельно.

3.3. Заявка на участие в конкурсе участника моложе 14 лет подписывается одним из родителей (или законным представителем) участника.

3.4. На конкурс принимаются работы, выполненные только в индивидуальном порядке, за исключением участников 1-й возрастной группы.

4. Организационный комитет конкурса

4.1. Для проведения конкурса и отбора работ в каждом муниципальном районе (городском округе) Республики Татарстан из представителей архивного отдела (управления) исполнительного комитета муниципального района (городского округа), музейных работников, научных специалистов формируются районные (городские) организационные комитеты с функциями комиссии (оценка конкурсных работ, составление рейтинга и отбор участников в разрезе возрастных групп на муниципальном (городском) уровне).

4.2. Для организации, проведения и подведения итогов конкурса создается республиканский организационный комитет (далее – оргкомитет) из представителей Госкомархива, Госархива в количестве девять человек в составе председателя, заместителя председателя и членов организационного комитета.

4.3. Функции оргкомитета:

- обеспечение организационной подготовки и проведения конкурса;
- сбор конкурсных заявок, отобранных архивными отделами (Управлениями) исполнительных комитетов муниципальных районов (городских округов);
- оповещение о ходе конкурса в средствах массовой информации, на портале «Архивы Республики Татарстан» и сайте Госкомархива;
- формирование списка победителей на основе протокола комиссии.

4.4. Работа организационных комитетов, указанных в п. 4.1 и 4.2 настоящего Положения, осуществляется на их заседаниях. Заседания считаются правомочными, если на них присутствует большинство от общего числа членов организационных комитетов.

5. Конкурсная комиссия

5.1. Для осуществления оценки и выявления лучших работ, поданных на конкурс, и определения победителей создается конкурсная комиссия (далее – комиссия).

5.2. Комиссия формируется из числа представителей Госкомархива, Госархива, органов государственной власти Республики Татарстан (по согласованию), представителей научного сообщества (по согласованию) в количестве не менее 9 человек, в составе председателя, заместителя председателя и членов комиссии. Состав комиссии утверждается приказом Госкомархива.

5.3. Работой Комиссии руководит председатель. В случае его отсутствия обязанности возлагаются на его заместителя. Членами Комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах конкурса.

5.4. Работа Комиссии осуществляется на ее заседании. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

5.5. При оценке работ, поданных на конкурс, обеспечивается:

- объективность оценки представленных материалов в соответствии с критериями оценки;
- конфиденциальность.

5.6. Оценка конкурсных работ осуществляется членами комиссии методом экспертной оценки в соответствии с критериями оценки.

5.7. Членами комиссии начисляются баллы по каждому критерию и суммируются. Количество баллов по каждому критерию определяется по 10-балльной шкале (от 0 до 10).

Баллы заносятся в «Индивидуальные оценочные листы», заверяются подписью члена комиссии и передаются председателю комиссии (Приложение № 4).

5.8. По результатам суммирования баллов, выставленных членами комиссии по критериям, указанным в разделе 7 настоящего Положения, формируется итоговый рейтинг участников, подписанный председателем и членами комиссии.

5.9. Заседания комиссии считаются правомочными при условии участия в них 2/3 от общего числа членов комиссии.

5.10. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих их членов. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

5.11. Решение комиссии оформляется протоколом.

6. Условия и порядок проведения конкурса

6.1. Конкурс проводится заочно. Работы участников Конкурса рассматриваются заочно в 2 этапа, за исключением работ участников 5 группы:

1 этап – муниципальный, проводится архивными отделами (управлениями) исполнительных комитетов муниципальных районов (городских округов);

2 этап – республиканский.

Даты проведения этапов конкурса и срок представления конкурсных документов, условиях и критериях отбора для участия в конкурсе, приеме заявок утверждаются приказом Госкомархива и размещаются на официальном сайте Госкомархива в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://arhiv.tatarstan.ru>) не позднее чем за десять календарных дней до начала приема конкурсных работ.

6.2. Работы участников конкурса 5 группы направляются сразу на второй этап конкурса, минуя муниципальный этап.

6.3. Республиканский этап конкурса предусматривает направление по каждой из возрастных групп следующего количества работ: от муниципальных районов Республики Татарстан по 1 работе, от Нижнекамского муниципального района – 3 работы, от г. Набережные Челны – 4 работы, от г. Казани – 7 работ.

6.4. Для участия в конкурсе на муниципальном этапе необходимо подать заявку в электронном виде и/или нарочно, по почте, на адрес архивного отдела (управления) исполнительного комитета муниципального района (городского округа) Республики Татарстан.

6.5. Для участия во втором этапе конкурса архивные отделы (управления) исполнительных комитетов муниципальных районов (городских округов) представляют в электронном виде на адрес электронной почты: gen.kop@tatar.ru и/или нарочно, по почте на адрес Госархива по адресу с. Столбище, ул. Советская, 277 с пометкой «Моя родословная» пакет документов победителей муниципального этапа:

заявку по форме, указанной в Приложении № 1;

заявление на обработку персональных данных (Приложения № 2, № 3);

комплект конкурсных материалов (от муниципальных районов Республики Татарстан по 1 работе, от Нижнекамского муниципального района – 3 работы, от г. Набережные Челны – 4 работы, от г. Казани – 7 работ);

протокол итогов конкурса на муниципальном этапе (Приложение № 5).

6.6. Конкурсные материалы предоставляются в соответствии с возрастными группами по следующим форматам:

1 группа – творческая работа, выполненная участником (рисунок семейного древа, фотоальбомы с комментариями, коллажи, схемы, плакаты, аппликация, объемная работа с использованием природного материала и ткани и др.). Количество работ от одного участника не ограничивается;

2 группа – творческая работа, выполненная участником (рисунок семейного древа, фотоальбомы с комментариями, коллажи, схемы, плакаты, аппликация, объемная работа с использованием природного материала и ткани и др.) и письменная работа (реферат, эссе, сочинение и т.д.) до 10 страниц формата А4, выполненного шрифтом Times New Roman 14 размера, поля слева – 2 см, справа – 1,5 см, верхнее и нижнее по 2 см (нумерация страниц обязательна). Объем приложений не ограничивается;

3 группа – исследовательская работа, выполненная участником, выраженная в любом формате (письменная работа (аналитический отчет, объем до 15 страниц формата А4, выполненного шрифтом Times New Roman 14 размера, поля слева – 2 см, справа – 1,5 см, верхнее и нижнее по 2 см (нумерация страниц обязательна), видеоработы (домашние фильмы об истории семьи (продолжительность до 10 минут), презентации в формате Microsoft Power Point (до 50 слайдов));

4 группа – проектно-исследовательская работа, выполненная участником на основе архивных документов (научный отчет, научная статья, доклад);

5 группа – конкурсные материалы по следующим форматам (на выбор):

письменные работы, выполненная участником (форма: эссе или статья) с приложением генеалогических схем и древа. Объем основного описания – до 30 страниц формата А4, выполненного шрифтом Times New Roman 14 размера, поля слева – 2 см, справа – 1,5 см, верхнее и нижнее по 2 см (нумерация страниц обязательна), объем приложений не ограничивается;

видеоработы – домашние фильмы, выполненная участником об истории семьи (продолжительность до 60 минут);

презентации в формате Microsoft Power Point (до 50 слайдов).

6.7. Работы, присланные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

6.8. К конкурсу не принимаются работы, участвовавшие в предыдущих конкурсах генеалогических исследований, проводимых Госкомархивом.

6.9. Представление материалов на конкурс означает согласие автора на их использование в мероприятиях организатора конкурса, при соблюдении авторских прав.

6.10. Присланные материалы с согласия автора(ов) могут быть использованы для загрузки в Единую архивную информационную систему Республики Татарстан.

6.11. Материалы, присланные после завершения срока приема документов, установленного приказом Госкомархива, не рассматриваются.

7. Требования к содержанию конкурсных работ

7.1. Требования к содержанию конкурсных работ участников 1-5 возрастных групп:

- наличие целей и задач работы;

- наличие обоснованной и документально подтвержденной информации об истории своего рода, наличие ссылок на архивные документы, пояснительные записки и исторические справки к предоставленным материалам, необходимые для верификации представленных данных;

- наличие сведений о жизнедеятельности предков, о их роли в истории страны, родного края (в случае наличия данной информации);

- наличие сведений о национальных корнях своей семьи и конфессиональной принадлежности предков (в случае наличия данной информации).

В работе могут быть представлены не только данные, подтверждаемые документами, но и любые интересные факты из истории семьи, которые невозможно подтвердить документально. Допустимо использование материалов бесед,

воспоминаний и интервью, представленных в виде аудиофайла или расшифрованного текста.

В случае наличия могут быть представлены сведения об общественной и профессиональной деятельности предков, в том числе ветеранов труда, участников Великой Отечественной войны.

7.2. Работы предоставляются на русском и (или) татарском языках.

8. Критерии оценки конкурсных работ

8.1. Критерии оценки работ 1 группы:

- соответствие цели и задачам конкурса (от 0 до 10 баллов);
- оригинальность и творческий подход в оформлении работы (от 0 до 10 баллов);
- уровень технического воплощения идеи (от 0 до 10 баллов);
- степень самостоятельности в подготовке конкурсной работы (от 0 до 10 баллов);
- достоверность приводимых исторических фактов (от 0 до 10 баллов).

8.2. Критерии оценки работ 2-3 группы:

- соответствие цели и задачам конкурса (от 0 до 10 баллов);
- достоверность приводимых исторических фактов, уровень использования архивных источников (от 0 до 10 баллов);
- уровень раскрытия семейных ценностей и традиции (от 0 до 10 баллов);
- количество поколений, исследованных по своей родословной (от 0 до 10 баллов);
- наличие и обоснованность сведений о происхождении своей фамилии, о национальных корнях, конфессиональной принадлежности предков (от 0 до 10 баллов);
- исторические знания о роли представителей рода в истории и жизни страны и родного края (от 0 до 10 баллов);
- художественные достоинства работы (литературный язык, образность изложения, качество оформления демонстрационного материала) (от 0 до 10 баллов);
- степень самостоятельности в подготовке конкурсной работы (от 0 до 10 баллов);
- разнообразие используемых исторических источников (документов, писем, семейных преданий и т.д.) (от 0 до 10 баллов).

8.3. Критерии оценки работ 4 группы:

- полнота исследования проблемы, включая обоснованные сведения о происхождении своей фамилии, о национальных корнях, конфессиональной принадлежности предков, об их жизнедеятельности (от 0 до 10 баллов);
- точность исторических данных со ссылками к источникам и собственные выводы по своей родословной (от 0 до 10 баллов);
- охват всех основных доступных архивных источников, большой объем использованной литературы (от 0 до 10 баллов);
- четкость структуры и логичность изложения материала (от 0 до 10 баллов);

- практическая и научная значимость работы (от 0 до 10 баллов).

8.4. Критерии оценки работ 5 группы:

- соответствие цели и задачам конкурса (от 0 до 10 баллов);
- разнообразие используемых исторических источников (документов, писем, наград, семейных преданий и т.д.) (от 0 до 10 баллов);
- разнообразие используемых архивных источников (метрические книги, ревизские сказки, исповедные ведомости и т.д.) (от 0 до 10 баллов);
- количество поколений, представленных в родословной (не менее 3-х) (от 0 до 10 баллов);
- точность исторических данных со ссылками к источникам и собственные выводы по представителям рода в истории жизни региона и страны (от 0 до 10 баллов);
- описание своего родословного древа, его изображение наличие изображения родословного древа (схемы) и его описание (от 0 до 10 баллов);
- художественные достоинства работы (литературный язык, образность изложения, изобразительное мастерство) и техническая грамотность оформления работы (соответствие требованиям оформления, наличие ссылок, использование схем, рисунков, фотографий и др.) (от 0 до 10 баллов);
- социальная активность в популяризации семейных ценностей и изучения истории своего рода (от 0 до 10 баллов);
- научная значимость работы (от 0 до 10 баллов).

9. Порядок определения победителей, подведение итогов и награждение победителей

9.1. Не позднее 10 рабочих дней после окончания подачи пакета документов проводится заседание комиссии.

9.2. Список победителей конкурса составляется на основании итогового рейтинга участников по каждой возрастной группе отдельно.

9.3. Победителями конкурса признаются участники, занявшие первые шесть позиции в рейтинге в пределах возрастных групп по итогам конкурса: одно первое место, два вторых места, три третьих места.

9.4. Победители конкурса награждаются:

в 1-4 возрастных группах: дипломами конкурса и памятными призами: Станция Яндекс Макс – за I место, Станция Яндекс – за II место, Наушники универсальные – за III место (один приз – за первое место, два приза – за второе место, три приза – за третье место);

в 5 возрастной группе: дипломами конкурса и денежными премиями в размере: 50 тысяч рублей – за I место, 30 тысяч рублей – за II место, 20 тысяч рублей – за III место (одна премия – за первое место, две премии – за второе место, три премии – за третье место).

9.5. По итогам конкурса среди 1-5 возрастных групп вне зависимости от возраста участника присуждаются по два поощрительных приза по четырем номинациям:

«Оригинальная родословная» - за оригинальность и творческий подход в оформлении работы;

«Богатая родословная» – при составлении родословной перечислено наибольшее количество поколений и родственников;

«Любовь к родному языку» – за использование родного языка в работе;

«У войны не женское лицо» - за интересный рассказ об участии предков женского пола в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. на фронте или в тылу.

9.6. Обладателям поощрительных призов присуждаются диплом и приз: кожаная папка «Моя родословная».

9.7. Комиссия не присуждает места в той или иной возрастной группе, и конкурс признается несостоявшимся в отдельной возрастной группе в случае общего низкого рейтинга (оценка работы ниже половины общей суммы оценок по всем критериям в пределах возрастной группы), малого количества участников (менее или равного количеству призовых мест и поощрительных мест на возрастную группу), несоответствия конкурсных работ требованиям конкурса и критериям конкурсного отбора.

9.8. В случаях, указанных в п.9.7. настоящего положения, оргкомитет распределяет призовой фонд среди победителей всех возрастных групп в соответствии с рейтингом в пределах возрастных групп по итогам конкурса.

9.9. Решение о присуждении и не присуждении поощрительных призов принимается членами комиссии и оргкомитетом коллегиально и оформляется протоколом.

9.10. Список победителей конкурса утверждается приказом Госкомархива на основании протокола итогового заседания комиссии в срок не позднее 3 рабочих дней со дня подписания протокола.

9.11. Списки победителей конкурса в течение 3 рабочих дней со дня подписания приказа размещаются на официальном сайте Госкомархива.

10. Дополнительная информация

10.1. Авторские права на представленные работы сохраняются за участниками конкурса.

10.2. Организатор конкурса оставляет за собой право использовать конкурсные работы, в том числе присланные в конкурсных заявках фотографии, видеоролики и иные документы, в целях продвижения архивных мероприятий, для создания информационных и презентационных материалов, при соблюдении авторских прав.

10.3. Победителям 5 возрастной группы (за I место, за II место, за III место) будет представлена возможность на размещение своей родословной с их согласия на портале «Ядкяр».

10.4. Конкурсные работы не редактируются, не рецензируются организаторами конкурса и конкурсной комиссией и не возвращаются участникам.

10.5. Все конкурсные работы передаются на хранение в ГБУ «Государственный архив Республики Татарстан» в фонд «Коллекция документов конкурса «Моя родословная».

10.6. Все участники конкурса, не вошедшие в число победителей, получают сертификаты участников конкурса в электронном виде, высылаемые на E-mail участника в течение месяца после размещения списков победителей.

Приложение № 1
к Положению о ежегодном
республиканском конкурсе
генеалогических исследований
«Моя родословная»

Заявка на участие в ежегодном республиканском конкурсе генеалогических исследований «Моя родословная»

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	
Возраст Участника	
Образовательная организация, где обучается Участник; место работы Участника	
Полный домашний адрес Участника с индексом	
Контактные телефоны Участника	
Е-mail Участника	
Название конкурсной работы	
Возрастная группа, в которой представлена работа	
Банковские реквизиты	

Приложение № 2
к Положению о ежегодном
республиканском конкурсе
генеалогических исследований
«Моя родословная»

Рекомендуемая форма

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
Ф.И.О. (последнее при наличии) участника конкурса полностью

обучающий(ая)ся в _____,
контактный телефон: _____

согласно статье 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» по своей воле и в своих интересах даю согласие государственному бюджетному учреждению «Государственный архив Республики Татарстан» (далее – Оператор), в рамках проведения ежегодного республиканского конкурса генеалогических исследований «Моя родословная» на обработку своих персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью создания базы данных участников конкурса, размещения информации о достижениях и размещения информации о победителях конкурса на сайтах Оператора (<http://arhiv.tatarstan.ru>).

Настоящим даю свое согласие Оператору, на обработку моих персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных:

1. ФИО
2. Контактный телефон
3. Образовательная организация
4. Социальный статус

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в следующих целях:

- формирование и обработка работы;
- рассмотрение представленных конкурсных материалов;
- ведение статистики;
- публикация на официальном сайте Оператора результатов конкурса;
- иные действия, связанные с вышеуказанными целями.

Даю согласие на использование своих изображений в информационных и иных материалах, размещаемых в печатных изданиях, в сети интернет, в радио- и телевизионном эфире в рамках публикации информации о ежегодном республиканском конкурсе генеалогических исследований «Моя родословная».

Изображения не могут быть использованы способами, порочащими мою честь, достоинство и деловую репутацию.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента представления бессрочно и может быть отозвано мной при представлении Оператору заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись участника конкурса)

(фамилия, инициалы)

Приложение № 3
к Положению о ежегодном
республиканском конкурсе
генеалогических исследований
«Моя родословная»

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____,
Ф.И.О. (последнее при наличии) субъекта персональных данных полностью

контактный телефон: _____, адрес электронной почты _____,

руководствуясь статьей 10¹ Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» заявляю о согласии на распространение государственному бюджетному учреждению «Государственный архив Республики Татарстан» (ИНН 1655369841, ОГРН 1161690140809, место нахождения: с. Столбище, ул. Советская, 277) (далее – Оператор), в рамках проведения ежегодного республиканского конкурса генеалогических исследований «Моя родословная» моих персональных данных с целью размещения информации обо мне на официальном сайте государственного бюджетного учреждения «Государственный архив Республики Татарстан» в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению (да/нет)	Разрешаю к распространению неограниченно кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты	Дополнительные условия
Общие персональные данные	Фамилия				
	Имя				
	Отчество (при наличии)				
	Образовательная организация				
	Социальный статус				
Биометрические персональные данные	Цветное цифровое фотографическое изображение лица				

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
http://arhiv.tatarstan.ru	Предоставление неограниченному кругу лиц

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Оставляю за собой право потребовать прекратить распространять мои персональные данные. В случае получения требования Оператор обязан немедленно прекратить распространять мои персональные данные, а также сообщить перечень третьих лиц, которым персональные данные были переданы.

дата

подпись

фамилия, инициалы

Приложение № 4
к Положению о ежегодном
республиканском конкурсе
генеалогических исследований
«Моя родословная»

Индивидуальные оценочные листы работ 1 группы

ФИО заявителя, название конкурсной работы и формат представления работы	
Критерии	от 0 до 10 баллов
Соответствие цели и задачам конкурса	
Оригинальность и творческий подход в оформлении работы	
Уровень технического воплощения идеи	
Степень самостоятельности в подготовке конкурсной работы	
Достоверность приводимых исторических фактов	
ИТОГО	

Индивидуальные оценочные листы работ 2-3 групп

ФИО заявителя, название конкурсной работы и формат представления работы	
Критерии	от 0 до 10 баллов
Соответствие цели и задачам конкурса	
Достоверность приводимых исторических фактов, уровень использования архивных источников	
Уровень раскрытия семейных ценностей и традиции	
Количество поколений, исследованных по своей родословной	
Наличие и обоснованность сведений о происхождении своей фамилии, о национальных корнях, конфессиональной принадлежности предков	
Исторические знания о роли представителей рода в истории и жизни страны и родного края	
Художественные достоинства работы (литературный язык, образность изложения, качество оформления демонстрационного материала)	
Степень самостоятельности в подготовке конкурсной работы	
Разнообразие используемых исторических источников (документов, писем, семейных преданий и т.д.)	
ИТОГО	

Приложение № 5
к Положению о ежегодном
республиканском конкурсе
генеалогических исследований
«Моя родословная»

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии муниципального этапа ежегодного республиканского конкурса
генеалогических исследований «Моя родословная»

Архивный отдел (Управление, сектор) исполнительного комитета
_____ муниципального района (городского округа) Республики Татарстан

Почтовый адрес архивного отдела (Управления, сектора),
e-mail _____
(индекс, муниципальный район (город),
_____ улица, дом)

ФИО (полностью, последнее – при наличии) руководителя муниципального архива, телефон

ФИО (полностью, последнее – при наличии) председателя комиссии муниципального этапа
конкурса _____

Дата заседания _____

Предоставить на республиканский этап конкурса следующие работы:

1-возрастная группа _____
(название работы) (ФИО автора, год рождения автора)

2-возрастная группа _____
(название работы) (ФИО автора, год рождения автора)

3-возрастная группа _____
(название работы) (ФИО автора, год рождения автора)

4-возрастная группа _____
(название работы) (ФИО автора, год рождения автора)

Подписи членов комиссии:

(подпись) (ФИО, последнее – при наличии, должность) _____

(подпись) (ФИО, последнее – при наличии, должность) _____

(подпись) (ФИО, последнее – при наличии, должность) _____

Протокол утвержден _____
(подпись председателя комиссии муниципального этапа)

Лист согласования к документу № 1-25-231 от 12.02.2025

Инициатор согласования: Даутова Л.Р. Главный архивист организационно-методического отдела

Согласование инициировано: 11.02.2025 13:05

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Горохов С.Н.		Подписано 11.02.2025 - 14:15	-
2	Габдрахманова Г.З.		 Подписано 11.02.2025 - 16:33	-